

CHARTRE DE PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES DANS LE CADRE DU RECRUTEMENT

C10 s'engage à protéger et à respecter les données à caractère personnel qu'elle traite dans le cadre de ses activités.

La présente Charte de protection des données personnelles a pour objectif d'informer les candidats à un emploi ou à un stage au sein de C10 :

- Sur les engagements et les mesures prises par cette dernière afin de veiller à la protection de leurs données à caractère personnel pendant le processus de recrutement,
- Sur les droits qu'ils détiennent concernant leurs données à caractère personnel et sur la façon dont ils peuvent les exercer.

1. Quelques définitions

« **Données à caractère personnel** » : il s'agit de toutes les informations permettant d'identifier une personne physique, directement ou indirectement.

« **Traitement** » : il s'agit, au sens de l'article 4, 2) du Règlement (UE) 2016/679 dit Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD), de toute opération ou tout ensemble d'opérations appliquées à des données ou des ensembles de données à caractère personnel, telles que la collecte, l'enregistrement, l'organisation, la structuration, la conservation, l'adaptation ou la modification, l'extraction, la consultation, l'utilisation, la communication par transmission, la diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, le rapprochement ou l'interconnexion, la limitation, l'effacement ou la destruction.

« **Nous** » ou « **Notre Société** » : il s'agit de la Société C10, Société par Actions Simplifiée au capital variable minimum de 349 792€, immatriculée au registre du commerce et des sociétés de Paris sous le numéro 414 229 450 et dont son siège social se trouve au 59-61 bis rue Pernety 75014 Paris (ci-après «C10»).

« **Vous** » : il s'agit de la personne physique qui candidate à un emploi ou à un stage chez Nous, que ce soit spontanément, via un site de recrutement direct ou indirect, via un tiers (agences de recrutement, agences d'intérim, etc.), via des réseaux sociaux professionnels, via le site <http://www.c10.fr/> ou par tout autre moyen.

2. Quelles sont les données à caractère personnel que nous traitons ?

En notre qualité de responsable de traitement, nous collectons des données à caractère personnel vous concernant dans le cadre de notre recrutement.

La sélection des candidats par C10 repose uniquement sur les qualités et les compétences en relation avec le poste proposé. Ainsi, nous veillons à ne collecter que des données à caractère personnel strictement pertinentes, adéquates et nécessaires à la finalité des traitements mis en œuvre.

Nous vous remercions de bien vouloir, à ce titre, limiter les informations que vous nous communiquez et veiller à ce qu'elles soient strictement professionnelles, exactes et précises.

Lors de la transmission de votre candidature, les données devant obligatoirement être renseignées par le candidat à un emploi ou à un stage sont celles visées ci-dessous, suivies du signe « * ». L'étude de votre candidature ne pourra pas s'effectuer en l'absence de renseignement de ces données mentionnées comme étant obligatoires.

Ainsi, les données que vous nous transmettez et que nous collectons dans le cadre du recrutement peuvent être, sans s'y limiter, les suivantes :

- **Données d'identité :**
 - Nom*,
 - Prénom*,
 - Photographie,
 - Adresse postale,
 - Adresse de messagerie personnelle*,
 - Numéro de téléphone,
 - Age,
 - Date et lieu de naissance,
 - Nationalité (le cas échéant, mentionner ressortissant de l'Union européenne ou non).

- **Qualifications professionnelles :**
 - Ecoles et Universités fréquentées,
 - Diplômes*,
 - Certifications,
 - Connaissances informatiques,
 - Mentions, notes et résultats obtenus
 - Qualifications diverses.

- **Expériences professionnelles :**
 - Anciens postes occupés*,
 - Stages,
 - Responsabilités,
 - Durée des anciens postes,
 - Rémunérations antérieures et prétentions salariales,
 - Contenu du Curriculum Vitae,
 - Informations sur les performances.

- **Qualités personnelles:**
 - Langues parlées,
 - Séjours à l'étranger,
 - Type de permis de conduire,
 - Véhicule personnel,
 - Motivations,
 - Disponibilités,
 - Activités extraprofessionnelles,
 - Loisirs, intérêts,
 - Et toute donnée personnelle communiquée par le candidat, y compris sur les réseaux professionnels publics (LinkedIn, Viadeo, etc.).
- **Résultats de tests d'évaluation.**
- **Avec votre consentement : avis ou commentaires à votre sujet émanant de tiers,** notamment d'anciens employeurs (ces contrôles de référence seront limités aux seules informations présentant un lien direct avec l'emploi proposé et les aptitudes professionnelles à évaluer).
- **Détails sur un poste précédent auquel vous avez postulé chez nous et la suite donnée à votre candidature.**
- **Données sensibles :**

Les données à caractère personnel sensibles sont notamment les données relatives à la santé du candidat, à l'orientation sexuelle du candidat, aux convictions religieuses ou philosophiques, aux origines raciales ou ethniques.

Il ne vous est pas demandé de nous fournir des données à caractère personnel sensibles, sauf si elles sont nécessaires pour remplir les obligations et des droits spécifiques conformément aux exigences légales et réglementaires.

Si vous choisissez de nous fournir des données à caractère personnel sensibles, par exemple afin que nous aménagions votre poste de travail, nous nous assurerons de traiter celle-ci avec la plus grande attention et confidentialité requise. Toute donnée sensible transmise sans relation directe ou indirecte avec le poste convoité sera immédiatement détruite par nos services.

Dans l'hypothèse où vous seriez retenu pour un poste ou un stage au sein de notre Société, des données personnelles complémentaires pourront être demandées, si nécessaire.

3. Comment vos données personnelles sont-elles collectées ?

Les données personnelles que nous traitons sont celles que vous nous communiquez directement :

- Lors de l'envoi spontané de votre candidature ou en réponse à une offre,
- En réponse aux questions qui vous sont posées par des membres de notre société dans le cadre d'entretiens téléphoniques ou lors de rencontres professionnelles,
- Lors de tout échange avec nos services par écrit ou par oral,
- Lors de votre échange avec les sociétés de recrutement ou lors d'évaluations réalisées par des sociétés mandatées par nous.

Les données personnelles que nous collectons sont également celles que vous mettez à la disposition de tous, via les réseaux sociaux professionnels (tels que LinkedIn, Viadeo, etc.).

Nous pouvons par ailleurs, avec votre consentement, recueillir les avis ou commentaires à votre sujet émanant de tiers, et notamment de vos anciens employeurs.

4. A quelles fins traitons-nous vos données à caractère personnel ?

Le traitement de vos données à caractère personnel par notre Société est nécessaire à l'évaluation des profils des candidats au regard des postes ou stages que nous proposons et à leur recrutement.

Les traitements réalisés sont ainsi destinés notamment à :

- La réception et la gestion des candidatures,
- La transmission des candidatures aux services concernés en interne,
- L'étude de la candidature afin d'apprécier la capacité du candidat à occuper l'emploi ou le stage au sein de notre Société ou ses aptitudes professionnelles conformément à l'article L.1221-6 du Code du travail,
- La communication avec le candidat concernant le processus de recrutement et notamment l'organisation d'entretiens avec le candidat,
- La validation ou le refus de la candidature,
- Vous référencer dans notre base candidats,
- L'envoi de proposition d'offres d'emploi ou de missions adaptées à votre profil,
- La gestion de l'exercice des droits par les candidats,
- L'exercice d'une demande en justice, d'une défense, d'une action ou d'un litige,
- Pour respecter toute obligation légale ou réglementaire.

L'utilisation et le traitement de vos données à caractère personnel n'excéderont pas les finalités relatives à la procédure de recrutement telles que susmentionnées.

5. Qui sont les destinataires des données à caractère personnel ?

Vos données à caractère personnel sont destinées :

- **A un usage interne :**
 - La direction de C10,
 - Le service Ressources Humaines de C10,
 - Le(s) responsable(s) de service de C10 intéressé(s) par le poste/stage,

En tout état de cause, vos données personnelles sont confidentielles et seuls les membres de C10 pour lesquels un accès à vos données personnelles est nécessaire dans le cadre de leurs activités y ont accès (sans préjudice de leur éventuelle transmission aux organes chargés d'une mission de contrôle ou d'inspection conformément à la réglementation applicable).

- **Parfois à être partagées avec des tiers, tels que :**
 - Les éventuelles sociétés intervenant dans le processus de recrutement (agences de recrutement, agences d'intérim, etc.),
 - Avec votre accord, les adhérents et partenaires de C10.

Nos prestataires peuvent également être amenés à traiter vos données personnelles si elles sont strictement nécessaires à la réalisation des prestations que nous leur confions (logistique, maintenance informatique, contrôles, etc.).

En tout état de cause, vos données à caractère personnel ne seront pas partagées avec un tiers, sauf si vous avez donné votre consentement, ou encore si la législation ou des autorités compétentes/organes de contrôle l'exigent.

Dans tous les cas de transfert de vos données personnelles à des tiers, nous nous assurons que les données personnelles transmises continuent de bénéficier d'un niveau de protection au moins équivalent à celui que nous assurons et qu'elles soient exclusivement traitées pour les finalités décrites ci-avant, avec la confidentialité et la sécurité requises.

6. Vos données sortent-elles de l'Union européenne ?

Nous pouvons être amenés à transférer certaines de vos données personnelles hors Union européenne. Dans ce cas nous ferons nos meilleurs efforts pour que des mesures organisationnelles, procédurales et techniques rigoureuses et appropriées assurent la sécurité et la confidentialité de vos données personnelles.

7. Comment vos données personnelles sont-elles protégées ?

C10 prend des mesures techniques et organisationnelles appropriées afin de garantir un niveau de sécurité adapté aux risques afférents et notamment pour empêcher la divulgation, l'altération, la perte, la suppression ou l'accès par des personnes non-autorisées.

Malgré toutes les mesures de sécurité que nous mettons en place, aucune technologie de transmission ou de stockage de données n'est infaillible. C'est pourquoi, en cas d'atteinte avérée aux données personnelles susceptible d'engendrer un risque élevé pour vos droits et libertés, nous nous engageons à communiquer cette violation à l'autorité de contrôle compétente et lorsque cela est exigé par ladite réglementation, aux personnes concernées (de manière individuelle ou générale selon les cas).

8. Pendant quelles durées vos données personnelles sont-elles conservées ?

Nous ne conservons vos données à caractère personnel que le temps nécessaire à l'étude de votre candidature et à votre recrutement éventuel.

En cas d'issue négative à votre candidature, nous pouvons conserver vos données en base active pendant deux (2) ans à compter de notre dernier contact, sauf demande contraire de votre part.

Au delà du délai de deux (2) ans, si nous souhaitons conserver vos données personnelles, nous vous recontacterons afin d'obtenir votre accord.

A défaut, nous supprimons définitivement vos données de nos bases actives.

En tout état de cause, nous pourrions être amenés à conserver vos données personnelles en archive intermédiaire, avec accès restreint, afin de répondre à une obligation légale ou nous prémunir de toute action à notre encontre.

9. Quels sont vos droits concernant vos données à caractère personnel ?

Vous bénéficiez des droits suivants, précisés aux articles 15 à 21 du RGPD, s'agissant de vos données personnelles vous concernant qui se trouveraient dans nos bases de données :

- Droit d'accès aux données,
- Droit de rectification des données,
- Droit à l'effacement des données (sous réserve des exceptions prévues par le droit applicable, comme par exemple la conservation nécessaire pour respecter une obligation légale),
- Droit à la limitation du traitement des données,
- Droit d'opposition au traitement des données à caractère personnel,
- Droit à la portabilité des données.

A cette fin, vous pouvez exercer ces droits en vous adressant à C10 et en justifiant votre identité de façon suffisante à l'adresse e-mail marketing@c10.fr ou par courrier postal à l'adresse de notre siège social.

Nous nous engageons à Vous répondre dans les meilleurs délais, et en tout état de cause, dans un délai d'un mois à compter de la réception de Votre demande.

Au besoin, ce délai pourra être prolongé de deux mois, compte tenu de la complexité et du nombre de demandes adressées à C10. Dans ce cas, Vous serez informé de cette prolongation et des motifs de report.

Nous conservons vos demandes, la date de la réception locale et la date de la réponse envoyée par C10, ainsi que la copie éventuelle des pièces justifiant votre identité, pendant une durée de cinq (5) ans (porté à 6 ans s'agissant des demandes d'opposition) à compter de la suppression effective des données.

10. Mise à jour de notre politique de protection de vos données personnelles

Nous pouvons être amenés à modifier ou à aménager occasionnellement notre politique de protection de données personnelles dans le cadre du recrutement afin de la mettre à jour au regard notamment des évolutions de nos activités et de la législation et réglementation applicables.

C10 veillera à vous informer de toute modification substantielle de l'utilisation de vos données personnelles par elle et/ou sollicitera votre accord, si nécessaire.

Date de dernière mise à jour : 25 JUIN 2019